

年度 一人暮らし高齢者の集い 実施協議書

【実施 1 か月前までに提出】

団体名	
代表者	
連絡先	

事業名			
事業内容 *当日のプログラム等			
実施日	年 月 日	参加者総数 (高齢者数	人)
実施場所			

収支内訳	収入の部 (予定)		支出の部 (予定)	
	補助金			
	その他補助			
	利用者負担			
	その他			
合計	円		円	

支出明細	事業 関係	☐ 謝礼 ☐ 保険料 ☐ 施設・備品の借上料 ☐ 入場料・使用料 ☐ 広報費 ☐ 資料購入費 ☐ 材料購入費 ☐ 企画・調査・研究費 ☐ 設置費 ☐ 資料・資材作成費 ☐ 実費弁償 ☐ 工賃 ☐ 工事費 ☐ 見舞金・祝金品 ☐ 拠出品 ☐ 研修費 ☐ 土地の取得・造成 ☐ 建物新築 ☐ 建物補修
	備品 関係	☐ 行事用備品費 ☐ 事務用備品費 ☐ 生活用品費 ☐ 授産事業等備品費 ☐ 機能回復訓練備品費 ☐ 介助用備品費 ☐ 趣味・スポーツ用品費
	管理 経費 関係	☐ 送料・通信費 ☐ 印刷消耗品費 ☐ 旅費・交通費 ☐ 宿泊費 ☐ 燃料費 ☐ 光熱費 ☐ 水道費 ☐ 家賃 ☐ マンパワー ☐ 建物・備品の維持管理費

〔様式 2-2〕

年 月 日

社会福祉法人 鈴鹿市社会福祉協議会
会 長 亀 井 秀 樹 様

団体名 _____

会 長 _____

年度 一人暮らし高齢者の集い補助金交付請求書

一人暮らし高齢者の集い開催補助金について下記のとおり請求いたします。

記

●請求金額 金 _____ 円

〔参加者（高齢者）一人当たり600円× 名〕

〔振込口座〕

振込先	金融機関	銀行 農協	
	預金種目	普通・当座	口座 No.
	口座名		

* 添付書類

- ・ 当日のプログラム
- ・ 会計証明書類（コピー可）
- ・ 一人暮らし高齢者の集い補助金実施報告書〔様式 2-3〕
- ・ その他（写真・参加者名簿など）

年度 一人暮らし高齢者の集い実施報告書

団体名	
代表者	
連絡先	

事業名			
事業内容 *当日のプログラム等			
実施日	年 月 日	参加者総数 (高齢者数	人 人)
実施場所			

収支内訳	収入の部		支出の部	
	補助金			
	その他補助			
	利用者負担			
	その他			
合計	円		円	

支出明細	事業関係	☐ 謝礼 ☐ 保険料 ☐ 施設・備品の借上料 ☐ 入場料・使用料 ☐ 広報費 ☐ 資料購入費 ☐ 材料購入費 ☐ 企画・調査・研究費 ☐ 設置費 ☐ 資料・資材作成費 ☐ 実費弁償 ☐ 工賃 ☐ 工事費 ☐ 見舞金・祝金品 ☐ 拠出品 ☐ 研修費 ☐ 土地の取得・造成 ☐ 建物新築 ☐ 建物補修
	備品関係	☐ 行事用備品費 ☐ 事務用備品費 ☐ 生活用品費 ☐ 授産事業等備品費 ☐ 機能回復訓練備品費 ☐ 介助用備品費 ☐ 趣味・スポーツ用品費
	管理経費関係	☐ 送料・通信費 ☐ 印刷消耗品費 ☐ 旅費・交通費 ☐ 宿泊費 ☐ 燃料費 ☐ 光熱費 ☐ 水道費 ☐ 家賃 ☐ マンパワー ☐ 建物・備品の維持管理費